ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО
„Арх. ЙОРДАН МИЛАНОВ"
гр.Перник 2303; кв."Мошино" 0878472144
e-mail: info-1403234@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР:

/ Цветелина Борисова/

ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА

2026/2027 г.

Етичният кодекс е създаден на основание чл.175, ал.1, 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование, приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 12/12.09.2025г. и утвърден със заповед №РД-11-1840/12.09.2025 г. актуализиран на заседание на педагогически съвет с Протокол №13/11.09.2026 г. и утвърден със заповед №РД-11-1913./14.09.2026г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Етичният кодекс на училищната общност регламентира етичните права и задължения на участниците, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните им задължения и в ситуация на конфликт на интереси. Установява общи норми на поведение.

1.Училището е място, където се изгражда сплотена училищна общност на ученици, учители,служители и родители. Тази общност постига много повече на принципа на общото действие, като подпомага и допълва личните усилия на всеки. Всички членове на общността се отнасят с уважение помежду си и си помагат за постигането на една обща цел – по-добро образование.

2.Училището е място, където не се допускат действия, свързани със: налагането на идеологически и/или религиозни доктрини; осъществяването на политическа и партийна дейност; извършване на пропаганда, популяризиране или подстрекаване по какъвто и да е начин, пряко или косвено, на идеи и възгледи, свързани с нетрадиционна сексуална ориентация и/или определяне на полова идентичност, различна от биологичната.

3.Училището не е просто сграда или сбор от учебни планове, а жива общност и споделено пространство, в което се изграждат характери, откриват се призования и се коват професионалните стандарти на утрешния ден. В епоха на динамични технологични промени и глобални предизвикателства, нашето училище е мостът между образованието и реалния бизнес, между личния потенциал и обществената значимост.

4.Всеки учител осъществява своите професионални задължения в услуга на учениците и допринася за формиране облика на училището.

5.За всеки работещ в училището е морален дълг да спазва принципите на професионалната етика.

6. Семейството е най- естествената среда за развитието на детето.

7.Всяко дете и ученик притежава неповторима уникалност и стойност.

8.На всяко дете и ученик е гарантирано правото на: свобода на изразяване на мнение; свобода на мисълта, съвестта и религия; формиране на собствени възгледи в право да ги изразява свободно;

НОРМАТИВНА ОСНОВА

Конвенцията на ООН за правата на детето;

Европейската конвенция за защита на правата на човека и основните свободи;

Конституцията на Република България;

Законът за закрила на детето;

Законът за защита от дискриминация;

Законът за предучилищното и училищното образование;

Законът за защита на личните данни;

Наредбата за приобщаващото образование;

Кодексът на труда.

РАЗДЕЛ I: ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Етичният кодекс на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник е създаден на основание чл. 175, ал.1 от ЗПУО и е подчинен на общите принципи в системата на предучилищното и училищното образование. Този кодекс определя правилата за поведение на учители, служители, ученици и родители

Чл.2. В ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник се градят взаимоотношения, основани на:

- Взаимно уважение, което надхвърля различията и зачита личността на всеки;
- Академична и професионална честност, която отхвърля посредствеността и симулацията на знание;
- Сътрудничество и партньорство, в които няма йерархия на достойнството – от ученика и хигиениста до родителя и директора;
- Психологическа и дигитална сигурност, превръщащи училището ни в сигурен пристан за творческа смелост, иновации и учене от грешките ни.

Чл.3. Спазването на Етичния кодекс е задължително за всички членове на училищната общност. За прилагането му следи Комисията по етика при ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ – град Перник, която разглежда сигнали, изготвя мотивирани становища и при необходимост предлага на компетентните органи предприемане на мерки.

РАЗДЕЛ II: ЦЕЛИ

Чл.4. Етичният кодекс има за цел:
(1). Да представи основните ценности и принципи, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика;
(2). Да утвърди волята и стремежа на работещите с деца за етичност в практическата им дейност;
(3). Да насочат поведението и подпомогнат работещите с деца в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика;
(4). Да очертаят моралните отговорности на работещите с деца към детето, към семейството, помежду си и към обществото.

РАЗДЕЛ III: ПРОФЕСИОНАЛНИ ЦЕННОСТИ

Работещите с деца изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:
Чл. 5. Работещият с деца трябва да притежава определени личности, морални и социални качества.
Чл.6. Работещият с деца специалист се обляга на своята компетентност - притежава и отговорно прилага своето познание и опит.
Чл.7. Работещият с деца не поставя успеха на своята работа в зависимост от професионалния компромис, работи независимо и носи отговорност за действията си.
Чл.8. Професионалистът, работещ с деца, се стреми да изпълнява работата си качествено и в срок, но не заблуждава децата и техните семейства за ефективността и ефикасността на своята дейност, т.е. високо цени честността в отношенията.

Чл.9. Работещият с деца е коректен в отношенията си с децата и е лоялен спрямо родителите им, но без да пренебрегва отговорността си към обществото.

РАЗДЕЛ IV: ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

ГЛАВА I: УЧЕНИЦИ

Чл.10. Етични права:
(1). Право на идентичност и автентичност: Всеки ученик има право да бъде приеман без предразсъдъци по отношение на личния си стил, индивидуалност, социален или етнически произход. То включва правото да изразява себе си, стига това да не застрашава свободата на околните.
(2). Право на интелектуална смелост и грешка: Право да експериментира в професионалното си мислене, да предлага нестандартни решения и да прави грешки в практическия процес, без да бъде иронизиран, етикетиран или обезсърчаван. Грешката тук се признава за ценен инструмент на познанието. Право да получава сериозно отношение към своите професионални идеи, проекти, иновативно мислене и творчески търсения.
(3). Право на психологически сигурна среда: Очакване за учебен климат, свободен от токсично съперничество, интриги, групово изключване, емоционален натиск и всякакви форми на дигитална или реална агресия.
(4). Право на равнопоставено менторство: Право на равен достъп до времето, вниманието и ресурсите на преподавателя. Това включва изискването за обективен поглед върху личния напредък, освободен от субективни симпатии.
(5). Право на неприкосновеност на вътрешния свят на лично пространство и конфиденциалност: Зачитане на личното пространство, емоционалните преживявания и личните проблеми, които не бива да се превръщат в тема за публични коментари в класната стая или социалните мрежи.

Чл.11. Етични отговорности:
(1). Осъзнато уважение към знанието и чуждия труд: Разбиране, че училището е пространство на споделени усилия. Това включва вътрешна нагласа за уважение към опита на учителите, труда на съучениците и усилията на непедагогическия персонал за поддържане на средата. Това изключва арогантността и пренебрежението.
(2). Автентичност и интелектуална честност: Морален отказ от всякаква форма на измама (преписване, плагиатство, фалшифициране на данни или скрито използване на дигитални инструменти като AI). Ученикът съзнава, че симулацията на знание е самоизмама, която ощетява собственото му професионално бъдеще.
(3). Колегиална солидарност и екипност: Изграждане на култура на подкрепа, при която по-напредналите помагат на срещащите затруднения. Професионалната етика изисква отказ от егоизъм в полза на общия успех при екипни проекти и лабораторни практики. Професионалната етика изисква сътрудничество и работа в екип, а не нелоялна конкуренция и егоизъм.
(4). Дигитална зрялост и емпатия: Осъзнаване на границите при общуването в дигиталното пространство. Това означава категорично въздържане от създаване, разпространение или подкрепа на злепоставящо съдържание (снимки, коментари, мемета), което би наранило достойнството на член от общността или би уронило престижа на училището. Ангажимент за ненавлизане в личното пространство на другите чрез заснемане, споделяне на злепоставящи материали или създаване на негативен образ в социалните мрежи (дигитална хигиена).

(5). Грижа за авторитета на училището: Проява на поведение (в реалния живот и онлайн), което носи гордост и пази доброто име на гимназията като престижна институция.

ГЛАВА II: УЧИТЕЛИ

Чл.12. Етични права:
(1). Право на професионална автономност и доверие: Очакване, че общността зачита неговата педагогическа експертиза, избор на методи, оценъчна преценка и капацитет да управлява образователния процес.
(2). Право на институционално и лично достойнство: Защита на авторитета му срещу неоснователни атаки, арогантен тон, публично злепоставяне или дигитален натиск от страна на ученици, родители или външни фактори.
(3). Право на емоционална и професионална реципрочност: Право неговата енергия, всеотдайност и време, вложени в развитието на младите хора, да срещат насрещна отговорност, чуваемост и уважение от страна на учениците и техните семейства.
(4). Право на личен суверенитет: Ясно разграничаване на професионалната роля от личния живот. Неговите лични избори, свободно време и пространство извън училище са неприкосновени за чуждо любопитство или критика.

Чл.13. Етични отговорности
(1). Принцип на безусловна справедливост: Учителят е гарант за равнопоставеност. Той се ангажира да изкоренява проявите на субективизъм, фаворизиране или предразсъдъци, като оценява единствено реалните резултати и положените усилия на ученика.
(2). Педагогически такт и конструктивен език: Използване на думи, които коригират поведението, без да смазват личността. Етичният учител избягва сарказма, етикетирането и иронията, съзнавайки, че неговата оценка може да формира или да разруши трайно самочувствието на младия човек.
(3). Интелектуална динамика и актуалност: Морално задължение за постоянно учене и самоусъвършенстване. В професионалната гимназия това означава отказ от остарели модели на преподаване и активно интегриране на новите технологии и бизнес тенденции в учебния процес.
(4). Въздържане от емоционална и властова злоупотреба: Учителят никога не използва позицията си на авторитет, за да налага лични политически, религиозни, икономически или идеологически убеждения на учениците, нито да ги манипулира емоционално.
(5). Конфиденциалност като професионален обет: Пазене на споделените тайни, трудности или семейни драми на учениците. Професионалният разговор остава строго поверителен, освен в случаите, когато е застрашен животът или здравето на детето.

ГЛАВА III: НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ

Чл.14. Етични права:
(1). Право на равнопоставено признание и уважение: Всеки служител, независимо от своята длъжност – от администратора до хигиениста, има право на абсолютно уважение към личното си достойнство. Работата му не бива да бъде пренебрегвана или подценявана от ученици, учители или родители.
(2). Право на работна среда, свободна от арогантност: Очакване за ежедневно общуване, в което липсват прояви на надменност, класово или социално пренебрежение. Право на защита срещу грубо или неуважително отношение по време на изпълнение на задълженията му.

(3). Право на съдействие и чуваемост: Когато служител от непедагогическия персонал направи добронамерена забележка на ученик (за чистота, ред, сигурност или поведение), той има право да срещне разбиране и съдействие както от самия ученик, така и от педагогическия екип.
(4). Право на институционална подкрепа: Право училището да му осигурява необходимите морални и материални условия, за да изпълнява качествено и безопасно своите функции, без да бъде поставян в унизителни или рискови ситуации.

Чл.15. Етични отговорности:
(1). Осъзнаване на ролята на "невидим възпитател": Непедагогическият персонал съзнава, че децата се учат от всяко поведение в училището. Негов морален ангажимент е да демонстрира култура на общуване, приветливост, любезност и етичен език пред учениците, като служи за добър пример.
(2). Добронамереност и подкрепа към младите хора: Проява на търпение и разбиране към учениците. Когато се налага коригиране на поведение (напр. от портиер, хигиенист или администратор), това се прави с твърд, но спокоен и уважителен тон, без използване на викове, обиди, заплахи или агресивни жестове.
(3). Грижа за споделения дом (училищната среда): Морален ангажимент за осигуряване на уют, безупречна чистота, техническа изправност и сигурност в сградата. Служителите приемат тази грижа не просто като служебно задължение, а като личен принос към здравето и благополучието на общността.
(4). Конфиденциалност и въздържане от интриги: Служителите от администрацията, счетоводството, медицинския кабинет или техническия състав често имат достъп до лични документи, здравни картони или стават свидетели на училищни казуси. Техен закон на честта е да пазят абсолютна конфиденциалност и да не разпространяват слухове, клюки или коментари за ученици, учители и родители.
(5). Бдителност и закрила: Тъй като непедагогическият персонал често наблюдава зони извън класните стаи (коридори, дворове, входове), негова морална отговорност е незабавно да реагира или да сигнализира при забелязване на прояви на тормоз, изолация на ученик, опасни игри или присъствие на външни съмнителни лица. те са първата линия на сигурност за децата.
(6). Лоялно сътрудничество и екипност: Изграждане на колегиални и топли отношения с педагогическия състав. Непедагогическите служители не се разграничават от целите на училището, а работят в пълна синергия с учителите за изграждането на по-добра професионална гимназия.

ГЛАВА IV: РОДИТЕЛИ (ПАРТНЬОРИТЕ В ОБРАЗОВАНИЕТО)

Чл.16. Етични права:
(1). Право на равноправен диалог и чуваемост: Очакване училището да се отнася към него като към ключов партньор в изграждането на личността на детето, а не просто като към пасивен получател на административни решения или информация.
(2). Право на емпатична обратна връзка: Право да бъде информиран за предизвикателствата пред неговото дете (обучителни или поведенчески) с добронамерен тон, насочен към намиране на общо решение, а не с осъждане, обвинения или ирония.
(3). Право на уважение към семейната идентичност: Зачитане на семейните ценности, традиции и избори, стига те да не влизат в противоречие с хуманните принципи и безопасността на училищната общност. Право на уважение към методите му на възпитание и ценностите, които гради в семейството си, стига те да не вредят на детето.

(4). Право на добронамерена обратна връзка: Право да бъде информиран за проблемите на детето му с грижа и желание за съвместно решение, а не с тон на обвинение или присъда.

Чл.17. Етични отговорности:
(1). Модел на уважение към институцията: Родителят съзнава, че детето му учи чрез наблюдение. Негов морален ангажимент е да не уронва авторитета на учителите и гимназията в домашна среда, а евентуалните конфликти да се решават по цивилизован път, директно с отговорните лица.
(2). Култура на споделеното партньорство: Активно участие в живота на общността – не само при проблеми, но и в инициативи, каузи и обсъждания. Родителят подкрепя усилията на училището да изгради трудова етика и дисциплина у децата.
(3). Обективност и емоционална зрялост: Способност да изслушва фактите за проявите или пропуските на собственото си дете без автоматична агресия, сляпо отричане или заемане на отбранителна позиция. Готовност за сътрудничество при предприемане на корективни мерки.
(4). Възпитание в лична отговорност: Насърчаване на детето да понася последствията от своите действия (грешки, закъснения, слаби резултати), вместо да се опитва да го оневинява или да прехвърля вината изцяло върху образователната система или учителите.
(5). Солидарност с училищната общност: Ангажираност с общото благополучие на класа и училището, проява на толерантност към различията на другите деца и подкрепа на училищните ценности като свои собствени.

ГЛАВА V: КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.18. Конфликт на интереси възниква, когато служителят има личен интерес, който му влияе до толкова, че пречи на безпристрастното и обективно вземане на решения или изпълнение на служебни задължения.
(1). Служителят трябва да избягва всякакви ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси. При появяването на такъв конфликт той е длъжен да информира веднага директора.
(2) Служителят не може да използва служебното си положение за лично и на семейството си облагодетелстване, давайки платени уроци по принуда.
(3) Служителят не трябва да допуска възможност друг служител да го постави в реален или предполагаем конфликт на интереси.
(4) В случай на вече възникнал конфликт на интереси и само съобразно с нарежданията на директора служителят може да се оттегли от служебните си задължения, които са причина за възникването на конфликта.

РАЗДЕЛ VI: ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОРГАНИЗАЦИОННИТЕ СТРУКТУРИ НА ОБЩИНА ПЕРНИК, РУО ПЕРНИК, МОН И НПО

Чл. 19. (1) Служителите подпомагат органите на държавна и местна власт с висок професионализъм, безпристрастност и активност при разработването и провеждането на държавната политика, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.

(2) Когато прави предложения пред органите на държавна и местна власт, служителят предоставя цялата информация, отнасяща се до вземането на конкретно решение.

(3) Отговаря на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълнява, като при необходимост пренасочва въпросите към друг служител, притежаващ съответната компетентност.

Чл.20. Служителите предоставят исканата информация от органите на държавна и местна власт бързо, точно и коректно, освен ако изрично не е посочено друго в нормативен акт, засягащо поверителна информация. В тези случаи се иска разрешение от директора на училището

Чл. 21. Служителите активно съдействат за осъществяване на партньорски отношения с НПО и органите на държавната и местна власт.

РАЗДЕЛ VII: КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

Чл. 22. (1) За спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси към училищната общност се създава Комисия по етика.
(2) Членовете се избират от Педагогическия съвет за срок от три години.
(3) Комисията се избира в срок до един месец след утвърждаването на Етичния кодекс от Педагогическия съвет.
Чл. 23. (1) Комисията по етика разглежда сигнали, свързани със спазването на този кодекс, и дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс.

(2) Комисията по етика приема Правилник за дейността си, който се утвърждава на заседание на Педагогическия съвет.

Чл. 24. Всеки заинтересован член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика.

Чл. 25.(1) Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище в едномесечен срок от постъпването им. Максималният възможен срок може да достигне и до 3 месеца при изключителни обстоятелства, изискващи външни проверки, за което подателят се уведомява
(2) При установено неспазване на този кодекс Комисията налага санкция.

(3) Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

Чл.26. Комисията по етика е длъжна веднъж годишно да отчита дейността си пред Педагогическия съвет на училището.

Чл. 27.Етичната комисия има следните основни цели:

(1) Да защитава правото на учителите , служителите и работниците /членове/ на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник да бъдат всестранно и точно информирани;
(2) да допринася за установяването на професионални стандарти;
(3) да допринася за издигането на авторитета на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник
(4) да създаде система на саморегулиране на преподавателите чрез прилагане на Етичния кодекс и решаване на спорове между училището и обществото;
(5) да укрепва свободата на словото, защитавайки правата на учителите, учениците и др.членове;
(6) да подпомага българския учител за прилагане на етичните правила и норми.

РАЗДЕЛ VIII: ЕТИЧНИ НАСОКИ ПРИ КОНФЛИКТИ

Чл.28. Основните принципи при решаване на конфликти са:

(1). Диалог вместо конфронтация: Всеки спор се решава чрез спокоен, аргументиран и директен разговор между засегнатите страни, без въвличане на трети лица в излишни интриги.

(2). Принцип на изслушването: Преди да се вземе каквото и да е отношение, всяка от страните има право да изложи своята гледна точка, чувства и мотиви, без да бъде прекъсвана или съдена предварително.

(3). Конструктивност: Фокусът винаги е насочен към намиране на решение за бъдещето, а не към вменяване на вина за миналото.

(4). Възстановителен подход (Поправяне на вредата): Този, който е престъпил етичните норми, се насърчава да осъзнае грешката си и да предприеме конкретни действия за морално или материално компенсиране на засегнатата страна.

Чл.29. При етичен конфликт общността прилага следния последователен модел:

(1). Лично споделяне (Очи в очи)

Засегнатата страна споделя несъгласието си директно с човека, чието поведение е нарушило кодекса. Разговорът се води с уважителен тон, като се изясняват фактите и емоционалният ефект от ситуацията.

(2). Вътрешна медиация (Посредничество)

Ако директният разговор не доведе до разбирателство, страните се обръщат към неутрален посредник от общността, на когото имат доверие (класен ръководител, училищен психолог, педагогически съветник или представител на Ученическия парламент). Медиаторът не отсъжда кой е крив и кой прав, а помага на страните сами да стигнат до споразумение.

(3). Сесия за възстановителен кръг

При по-дълбоки конфликти (напр. между групи ученици, или между родител и учител) се организира „Възстановителен кръг". В него участват засегнатите страни и хора, които ги подкрепят. Целта е да се отговори на три въпроса:

1. *Какво се случи?*
2. *Кой бе засегнат и по какъв начин?*
3. *Какво трябва да се направи, за да се поправят нещата?*

(4). Разглеждане от Комисията по етика

Когато конфликтът не може да бъде решен на долните нива или е извършено групово/системно нарушение на ценностите на кодекса, казусът се отнася до Училищната комисия по етика.

РАЗДЕЛ IX: ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Правилата на поведение, съдържащи се в настоящия кодекс, са неизменна част от ежедневието на участниците в училищната общност.

Чл. 31. За нарушение на нормите записани в настоящият кодекс учениците носят отговорност съгласно разпоредбите на Правилника за дейността на училището.

Чл. 32. При неспазване нормите на поведение в този кодекс учителите и служителите носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда, Правилника за устройството и дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред.

Чл. 33. За нарушение на правата им, спрямо нормите записани в настоящия Етичен кодекс, учениците подават устни сигнали до класния ръководител, педагогическия съветник и училищното ръководство, когато тези нарушения са извършени от ученици. Уведомените лица провеждат проучване по случая и при установяване на действително нарушение провеждат разговори със страните, като предприемат мерки за отстраняване на нарушението и/или налагане на санкции съгласно Правилника на училището.

Чл. 34. За нарушение на правата им, спрямо нормите записани в настоящия Етичен кодекс, учениците чрез своите родители могат да подадат писмен сигнал до Етичната комисия на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник, когато тези нарушения са извършени от възрастен – учител, служител или друг родител. Етичната комисия, съгласно регламента си за работа, взема отношение по случая.

Чл. 35. За нарушение на правата им, спрямо нормите записани в настоящия Етичен кодекс, учителите и служителите могат да подадат писмен сигнал до Етичната комисия на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник. Етичната комисия, съгласно регламента си за работа, взема отношение по случая.

Чл. 36. Спазването на етичните правила за поведение е гаранция за законността на действията на служителите и защита от неоснователни обвинения.

Чл. 37. Чрез спазване на правилата на поведение, заложени в Етичния кодекс и приети от всички участници в училищната общност се допринася за изграждането и утвърждаването на положителен образ на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник

Чл. 38. Контролът за спазване на нормите на настоящия Етичен кодекс се осъществява от Комисията по етика.

Чл. 39. При неспазване нормите на поведение в този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда, Правилника за устройството и дейността на училището и Правилника за вътрешния трудов ред.

Чл. 40. При установено нарушение на етичните норми се прилагат подходящи мерки с превантивен, възстановителен и възпитателен характер. Когато са налице основания за дисциплинарна отговорност, тя се реализира единствено от компетентния работодател по реда на Кодекса на труда и приложимите вътрешни актове.

Чл. 41. (1) Комисията по етика може да отправи препоръка, да предложи посредничество или друга подходяща възстановителна мярка, както и да сезира директора или друг компетентен орган при данни за нарушение, изискващо действия по закон.

Чл. 42. При първоначално встъпване в длъжност на учители и служители ЗД УД и ЗД УПД са длъжни да ги запознаят с разпоредбите на този кодекс.

Чл. 43. При данни за поведение, несъвместимо с този кодекс, се прилагат процедурите, предвидени в настоящия кодекс, вътрешните правила на училището и действащото законодателство.

Чл. 44. Настоящият актуализиран етичен кодекс е приет от Педагогическия съвет на 11.09.2026 г., и утвърден със Заповед №РД-11-1913/14.09.2026г.и при необходимост подлежи на актуализация

Чл. 45. Настоящият кодекс е отворен документ, подлежащ на непрекъснато развитие и обогатяване.

С настоящия Кодекс са запознати всички членове на училищната общност и стои на достъпно място за всички – официалния сайт на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ град Перник

СТАНДАРТИ ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ В УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

Отнасяйте се към всеки с уважение и достойнство. Взаимното уважение е основа на отношенията в училищната общност. Общувайте учтиво, толерантно и добронамерено. Зачитайте личността, мнението и достойнството на другите и се отнасяйте към тях така, както бихте желали да се отнасят към вас.

Спазвайте принципите на равнопоставеност и безпристрастност. Отнасяйте се честно и справедливо към всички членове на училищната общност. Не допускайте предубеденост, дискриминация, фаворизиране или неравнопоставено отношение. Уважавайте различията и правото на всеки да бъде приет и ценен.

Поддържайте поведение и външен вид, съответстващи на училищната среда. С поведението, езика и външния си вид всеки член на училищната общност допринася за авторитета и доброто име на училището. Проявявайте култура, умереност и отношение, съобразени с образователната среда и ролята, която изпълнявате в нея.

Общувайте открито, коректно и отговорно. Предоставяйте точна, ясна и актуална информация в рамките на своите отговорности. Не разпространявайте непроверена или подвеждаща информация. При общуване – лично, писмено или в дигитална среда – спазвайте добрия тон и уважавайте правата и достойнството на другите.

Проявявайте професионализъм и отговорност. Изпълнявайте своите задължения компетентно, добросъвестно и етично. Стремете се към високо качество на работата, развитие на знанията и уменията и отговорно отношение към образователния процес.

Насърчавайте сътрудничеството и работата в екип. Успехът на училището е резултат от общите усилия на ученици, учители, служители и родители. Подкрепяйте колегите и съучениците си, споделяйте добри практики и търсете решения чрез диалог и сътрудничество. Поставяйте общия интерес и развитието на училищната общност над личните противоречия.

Спазвайте поетите ангажименти. Бъдете последователни и отговорни към поетите задължения. Спазвайте договореностите и сроковете и уведомявайте своевременно заинтересованите страни, когато възникне обективна невъзможност за изпълнението им.

Реагирайте своевременно и с внимание. Отделяйте необходимото внимание на поставените въпроси, сигнали и проблеми. Стремете се към своевременно, спокойно и конструктивно разрешаване на възникналите ситуации.

Решавайте конфликтите чрез диалог. При възникване на различия или конфликти търсете решение чрез открит разговор, взаимно изслушване и уважение. Не допускайте обиди, заплахи, унизително отношение, агресия или поведение, което накърнява достойнството на друг човек.

Пазете личната информация и доверието. Отнасяйте се отговорно към личните данни и поверителната информация, до която имате достъп. Не използвайте и не разпространявайте такава информация извън предвидените от закона и вътрешните правила случаи.

Поддържайте безопасна и подкрепяща училищна среда. Не допускайте физическо или психическо насилие, тормоз, кибертормоз, унижение или изолация. При установяване на подобно поведение реагирайте отговорно и своевременно в съответствие с установените правила на училището.

Бъдете отговорни и в дигиталната среда. Спазвайте същите етични норми при общуване в социални мрежи, електронни платформи и други дигитални пространства. Не публикувайте съдържание, което уронва достойнството на членове на училищната общност или доброто име на училището. Използвайте технологиите отговорно и с уважение към правата на другите.

Пазете авторитета и доброто име на училището. Всеки член на училищната общност със своите действия и поведение допринася за обществения образ на училището. Представяйте го достойно и се отнасяйте с уважение към неговата история, традиции, символи и постижения.

Допринасяйте за развитието на училищната общност. Бъдете инициативни и търсете възможности за подобряване на училищната среда и образователния процес. Насърчавайте добрите идеи, споделяйте опит и участвайте активно в живота на училището.

Бъдете пример за почтеност и последователност. Постъпвайте честно и отговорно дори когато няма кой да оцени действията ви. Личният пример е един от най-силните начини за утвърждаване на ценностите на училищната общност.

Обединяващ принцип

Всеки член на училищната общност носи лична отговорност за изграждането на среда на уважение, доверие, сигурност и сътрудничество.

Етичният кодекс не е само съвкупност от правила, а общ ангажимент към ценностите, които ни обединяват – **знание, почтеност, уважение, отговорност, толерантност и човечност.**