ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО
„АРХ. ЙОРДАН МИЛАНОВ”
гр. Перник 2303; кв. ”Мошино 0878472144 e-mail: info1403234@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ

ДИРЕКТОР:

/Цветелина Борисова/

П Р О Г Р А М А

ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ПГТС „АРХ. ЙОРДАН МИЛАНОВ “ И РОДИТЕЛСКАТА ОБЩНОСТ

УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Ефективното партньорство между училището и семейството е съществено условие за качествено образование, подкрепа за личностното развитие, редовно посещение на учебните занятия и изграждане на сигурна и позитивна училищна среда. Взаимодействието се основава на взаимно уважение, доверие, своевременна комуникация, споделена отговорност, равнопоставеност и зачитане на най-добрия интерес на ученика.

Програмата определя основните цели, политики, форми и дейности за сътрудничество между ПГТС „Арх. Йордан Миланов“ и родителите/лицата, които полагат грижи за учениците, през учебната 2026/2027 година.

II. ЦЕЛИ

1. Подобряване на взаимодействието и двустранната комуникация между училището и семейството.

2. Изграждане и поддържане на доверие и партньорски отношения между педагогическите специалисти, учениците и родителите.

3. Активно включване на родителите в училищния живот и в дейности, подпомагащи развитието на учениците.

4. Своевременно идентифициране и съвместно решаване на проблеми, свързани с обучението, поведението, отсъствията, риска от отпадане и необходимостта от подкрепа.

5. Подкрепа за безопасна, приобщаваща и недискриминационна училищна среда, включително в дигиталното пространство.

6. Проследяване на ефективността на взаимодействието чрез конкретни дейности, обратна връзка и измерими индикатори.

III. УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

1. Информационна политика.

Училището предоставя своевременна и достъпна информация чрез официалния сайт, електронния дневник, родителски срещи, индивидуални консултации и други утвърдени канали. Родителите се информират за организацията на учебния процес, училищните правила, резултатите и развитието на ученика, отсъствията, предстоящи дейности, изпити, проекти и възможности за подкрепа.

2. Политика за двустранна и отговорна комуникация.

Родителите предоставят на училището необходимата и актуална информация, която има значение за обучението, безопасността и подкрепата на ученика. Обменът на информация се извършва при спазване на поверителност, защита на личните данни и професионална етика.

3. Политика за съвместно решаване на проблемни ситуации.

Училището и родителите работят съвместно при затруднения в учебните постижения, поведението, адаптацията, отсъствията, риск от отпадане, конфликти, насилие и тормоз, както и при необходимост от обща или допълнителна подкрепа за личностно развитие.

4. Политика за участие на родителите в училищния живот.

Насърчава се участие в инициативи, проекти, дни на отворени врати, професионално ориентиране, спортни и културни дейности, доброволчески акции, празници и други подходящи форми, без да се нарушава организацията на учебния процес.

5. Политика за представителство и гражданско участие.

Родителите участват в Обществения съвет, училищното настоятелство и други допустими форми на представителство и партньорство съобразно действащата нормативна уредба и вътрешните правила на училището.

6. Политика за приобщаване и подкрепа.

Взаимодействието отчита индивидуалните потребности и силните страни на учениците, включително ученици със специални образователни потребности, ученици в риск, ученици с

хронични затруднения в обучението, както и ученици с различен езиков, културен или социален опит.

7. Политика за дигитална комуникация и безопасност.

Официалната електронна комуникация се осъществява чрез определените от училището канали. Не се допуска публикуване или разпространяване на лични данни, снимки, записи или чувствителна информация за ученици, родители и служители без правно основание. Училището насърчава отговорно поведение в социалните мрежи и превенция на кибертормоза.

IV. МЕТОДИ И ФОРМИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПОЛИТИКИТЕ

1. Индивидуални консултации с родители – присъствено, по телефон или чрез официални електронни канали.

2. Родителски срещи – общи, по класове и тематични; при необходимост могат да бъдат инициирани и от родителите.

3. Педагогически и психологически консултации с педагогическия съветник и други специалисти.

4. Електронен дневник и официална електронна кореспонденция.

5. Анкети, проучвания и форми за обратна връзка.

6. Дни на отворени врати, открити уроци, срещи с представители на професии и работодатели, училищни инициативи и проекти.

7. Участие на родителите в Обществения съвет, училищното настоятелство и други форми на партньорство.

8. Срещи на екипи за подкрепа за личностно развитие и междуинституционални срещи, когато това е необходимо и допустимо.

V. ПОВИШАВАНЕ НА УМЕНИЯТА ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти за ефективна комуникация и работа със семейства.

2. Развитие на умения за ранно разпознаване на риск, конфликт, насилие, тормоз, кибертормоз и отпадане от образователната система.

3. Подпомагане на родителите за развитие на родителски умения, подкрепа на ученето и отговорно дигитално поведение.

4. Насърчаване на подход, ориентиран към потребностите, възможностите и силните страни на ученика.

5. Разработване на модели за взаимодействие „ученик – родител – учител“ при затруднения в обучението, системни отсъствия или риск от отпадане.

6. Подкрепа на родителите при професионалното ориентиране и избора на образователен и кариерен път на учениците.

VI. ГОДИШНИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

№	Дейност	Срок	Отговорник
1	Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището, Етичния кодекс, правилата за безопасност, Механизма за противодействие на тормоза и насилието и други приложими вътрешни актове.	до края на октомври 2026 г.	Директор, зам. директор УД, класни ръководители
2	Осигуряване/проверка на достъпа на родителите до електронния дневник и разясняване на официалните канали за комуникация.	септември–октомври 2026 г.	Класни ръководители
3	Запознаване с реда за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие и възможностите за консултации.	до края на октомври 2026 г. и при необходимост	Зам. директор, класни ръководители, педагогически съветник
4	Своевременно информиране за отсъствия, учебни резултати, промени в поведението и риск от отпадане.	постоянен	Класни ръководители, учители
5	Тематични родителски срещи за превенция на агресията, насилието, тормоза, кибертормоза и рисковото поведение.	най-малко веднъж през учебната година и при необходимост	Педагогически съветник, класни ръководители, УКС
6	Индивидуална работа с родители при поведенчески, образователни или социални затруднения на ученика.	постоянен	Педагогически съветник, класни ръководители, екипи за подкрепа
7	Информиране за условията и реда за стипендии.	съгласно утвърдените срокове	Директор, зам.-директор, класни ръководители
8	Информиране за НВО в X клас, ДЗИ и държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.	съобразно графиците за 2026/2027 г.	Директор, зам.-директор, класни ръководители
9	Анкетиране/обратна връзка от родителите по важни въпроси за училищната общност.	най-малко веднъж годишно	Педагогически съветник, класни ръководители
10	Участие на родителите в училищни инициативи, проекти, дни на отворени врати, състезания и дейности по професионално ориентиране.	през учебната година	Ръководство, педагогически специалисти
11	Анализ на изпълнението на програмата и предложения за актуализация.	до края на юни 2027 г.	Ръководство, педагогически съветник, класни ръководители

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. По-добра и навременна комуникация между училището и родителите.

2. Повишено участие на родителите в училищния живот и дейностите за подкрепа на учениците.

3. По-ранно идентифициране и ограничаване на рисковете от системни отсъствия, отпадане, насилие и тормоз.

4. Подобрена подкрепа за учебната мотивация, поведението, професионалното ориентиране и личностното развитие на учениците.

5. По-висока удовлетвореност на родители, ученици и педагогически специалисти от взаимодействието.

6. Поддържане на безопасна, приобщаваща и подкрепяща училищна среда.

VIII. КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ ЗА ПРОСЛЕДЯВАНЕ

1. Брой проведени родителски срещи и индивидуални консултации.

2. Брой и относителен дял на родителите, включили се в училищни инициативи и анкети.

3. Брой разгледани случаи, при които е осъществено съвместно взаимодействие „училище – семейство“.

4. Данни за системни отсъствия и предприети мерки за превенция на отпадането.

5. Брой дейности по превенция на насилието, тормоза и кибертормоза с участие на родители.

6. Резултати от обратната връзка за качеството и достъпността на комуникацията.

7. Участие на родителите в Обществения съвет, училищното настоятелство и други инициативи.

8. Образователни резултати и участие на учениците в училищни и извънкласни дейности, разглеждани като част от общия анализ, без да се използват като единствен критерий за качеството на партньорството.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Програмата се прилага в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование, подзаконовите нормативни актове и действащите вътрешни правила на училището.

§ 2. При обмен и съхраняване на информация се спазват изискванията за защита на личните данни, поверителност и защита на най-добрия интерес на ученика.

§ 3. Програмата подлежи на актуализиране при промяна на нормативната уредба, националните политики или установена необходимост в хода на учебната година.

§ 4. Приета на Педагогически съвет с Протокол № ...../.....09.2026 г. и утвърдена със Заповед № РД-...../.....09.2026 г. на директора на училището.