ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО
„Арх. ЙОРДАН МИЛАНОВ"
гр.Перник 2303; кв."Мошино" 0878472144 e-mail: info-1403234@edu.mon.bg

ЦВЕТЕЛИНА БОРИСОВА

ДИРЕКТОР НА

ПГТС „АРХ.ЙОРДАН МИЛАНОВ"

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАР

ЧАСТ ПЪРВА

I.Общи положения.

Основание: чл. 36, ал. 1 от Закон за защита при бедствия;

1.Характеристика на района

Сграда на ПГТС „Арх. Йордан Миланов", се намира в промишлената зона на града в кв. Мошино, ул. "Мл. Стоянов" №1. Училищната сграда има централен вход откъм ул. "Максим Горки" и служебен вход от северната страна. На запад и граничи с бивши "Заводски строежи„ на юг – с улица, на изток – с жилищен блок и трафопост. В близост до училището са: "С.У.П. България" ООД, "Заводски строежи", ТЕЦ "Република" и "Стомана индъстри", както и бензиностанциите "Шел", "МИД" и бензиностанция на "Заводски строежи". Сградата се намира в близост до главния булевард на града и е в разливната зона на язовир "Студена". Сградата и имота на ПГТС „Арх. Йордан Миланов" попадат в най – активната сеизмична зона на Балкано- Карпатски сеизмичен район, Рило- Родопски сеизмичен район, включващ Струмската зона с максимално очакван магнитуд осма степен и интензитет над девета степен.

2. Строителна характеристика на училището

Основна сграда - Обща площ /кв.м/ - 7 500 кв.м.

Застроена площ /кв.м/ - 3680 кв.м.

Незастроена площ /кв.м/ 19250 кв.м

Брой на сградите/секциите/ една сграда и 6 корпуса

Етажност на всяка от тях – основната сградата е на 4 етажа, корпусите са еднотетажни, с изключение на корпус 3 физкултурен салон- двуетажен и корпус 7 - двуетажен

Класификация по пожарна опасност - Клас Ф1 на функционална пожарна опасност

Тип строителство – сградата е III категория съгласно ЗУТ

Първи етаж/характеристика/ - основна сграда- 3460 кв м - контролна зала, мед.сестра, учебни кабинети – 17, помощни помещение – 5бр,

Корпус 2 859-кв.м – 5 бр кабинети, помощни помещения 5, склад1 ,санитарни възли, абонатна станция

Корпус 3 Физкултурен салон – 250 кв м - съблекални – 2 бр, тоалетни 2 бр, бани – 2 бр, коридор,

Корпус 4 -250 м2 – абонатна станция. учебни кабинети -7 бр, коридор, помощни помещения-4бр. санитарни възли

Корпус 5 .6 -150м2– учебни кабинети и работилници – 5бр, коридор

Корпус 7 –200м2 учебни кабинети -4 и коридор

Втори етаж/характеристика/ - 843 кв м – административни стаи – 11бр., коридор, стълбище, учителска стая.

Трети етаж/характеристика/ - 843кв м – учебни кабинети -9бр, коридор, санитарни възли

Четвърти етаж/характеристика/ - 843 кв м – учебни кабинети -9бр, коридор, санитарни възли

Наличност на:

Основна сграда

Скривалище /вместимост-брой хора/ - няма, ползва се скривалището в Младежки дом, кв. Мошино /300 души вместимост/

Противорадиационно укритие /вместимост-брой хора/коридор пред работилници етаж 1/300 души вместимост/

Противорадиационното укритие се ползва от: ПГТС „Арх.Йордан Миланов"

Басейн / размери/; - няма

3.Училището е разположено в близост до:

-Ж.П.гара - "Метал"

-Главен път с интензивно движение-вътрешен главен булевард Юрий Гагарин

-Язовир /заливна зона/- "Студена"

-Речна заливна зона -река Струма

-Други хидротехнически съоръжения-няма

-Хвостохранилища- няма

-Предприятия с рискови производства-"Стомана индъстри", ТЕЦ "Република" /взривоопасни. пожароопасни, работещи с промишлени отровни вещества и др./

Други опасности: свлачищни терени – няма

4 . В ПГТС „Арх.Йордан Миланов" има общо личен състав: **570 .**

От тях:

ици/деца/ 510 **учители 44** **друг персонал 14 .**

ЦЕЛОДНЕВНО

Общ брой на:

Ученици 510 , учители 44 , друг персонал 14 .

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1.Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците при възникване на бедствия, аварии и катастрофи и пожари /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на учениците.

2.Да се набележат спасително и неотложни аварийно възстановителни работи при възникване на БАКП.

3.Запазване живота и здравето на личния състав на училището .

III. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА, ОБЩИНАТА, КМЕТСТВОТО И УЧИЛИЩЕТО И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ.

Бедствието е всяко природно явление, като земетресение, наводнение, свлачище на земни маси, бури, снежни виелици, лавини, както и масови пожари, епидемии, радиационно химическо и бактериологично заразяване или въоръжен конфликт, което заплашва здравето и живота на населението и причинява тежки щети, определено в чл. 2 от Закона за защита при бедствия. Имайки предвид географското разположение на Пернишка област, характерни бедствия са:

*1. **Земетресение*** – едно от най-опасните бедствия. То представлява естествено възникнало в земята колебливо движение, което предизвиква разместване на земната кора и нарушаване непрекъснатостта на земните пластове. Освен преки поражения върху хората, животните, материалните и културните ценности от него може да се предизвикат пожари, катастрофални наводнения и косвено да се увеличат загубите. Пернишка област попада в най-активната сеизмична зона на Балкано-Карпатски сеизмичен район. Областта попада под въздействието на Струмската сеизмична зона на Рило-Родопския сеизмичен район с интензитет VII-IX степен по скалата на Медведев – Шпонхойер - Карник /МСК/ или с магнитут IV-VII степен по скалата на Рихтер.

2. Наводнение – Представлява временно заливане на значителна част от сушата в резултат на действие на природни сили. В зависимост от предизвикващите причини наводненията условно може да се разделят на три групи:

А/ наводнения, предизвикани от падането на обилни дъждове или от интензивно топене на снега. Б/ възникващи под действие на ураганни ветрове с образуване на висока вълна

В/ предизвикани от авария на хидротехнически съоръжения и при евентуално разрушаване на язовирни стени и др. Сградата на училището се намира в заливната зона на язовир "Студена".

3. Снежни бури, поледици и обледявания – снежните преспи възникват в резултат на обилни снеговалежи и виелици, които могат да продължат от няколко часа до няколко денонощия. Снеговалежите и виелиците са проводени от рязко падане на температурите, предизвикват заледявания.

4. Пожар – възникването на всеки пожар се базира на процеса горене. При горенето на продуктите се отделя задушлив дим, който нарушава видимостта, а съдържащите се в него отровни газове и пари поразяват човешкия организъм. В сградата на училището е възможно да възникне пожар в резултат на претоварване на ел. инсталацията; самозапалване на вещества и материали; нарушаване правилата на пожарна безопасност при използване на огнеизточници; вследствие природни явления или умишлен палеж.

5. Промишлени аварии – определено в ЗЗБ Въздухът в Перник се замърсява предимно със сероводород и серен диоксид от "Стомана индъстри" и ТЕЦ "Република".

6. Авария в АЕЦ "Козлодуй" – най-тежката обстановка на територията на областта и общината ще се създаде ако тя попадне в зона на радиоактивно замърсяване по следата на радиоактивен облак, както и от трансгранично замърсяване. Замърсяването на земната повърхност, предметите, храните, фуражите и питейната вода с радиоактивни изотопи силно ще се влияе от количеството паднали валежи, силата и посоката на вятъра, и ще се различава в зависимост от надморската височина на обектите. Поради засиления трафик по пътищата не може да се изключи и вероятността от радиационно замърсяване, вследствие произшествие при катастрофа

IV. ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ

1. При земетресение -част от сградния фонд ще получи пълни и силни разрушения, а други частични, слаби;

-ще има човешки жертви и затрупани хора;

-ще се наруши системата на електроснабдяване;

-ще се наруши снабдяването с питейна вода; -възможно е възникване на взривоопасна обстановка в "Стомана индъстри", ТЕЦ "Република";

-ще се създаде пожароопасна обстановка;

-възможно е разрушение на главните пътища и ЖП линии;

-възможно е разкъсване и разрушаване стената на язовир "Студена";

-възможно е скъсване на газопровода.

2. Наводнения

-Кв. "Изток"; районът, в които се намира училището ще попаднат в зона на катастрофално наводнение при разрушаване стената на язовир "Студена" ;

-ще се наруши системата на електроснабдяване;

-ще се наруши системата на газоподаване; -ще се наруши снабдяването с питейна вода;

-ще се наводни градската улична мрежа и ЖП линията;

-ще се наводни района и училището, като водният стълб ще достигне дълбочина 5,9 м., първият етаж ще са застрашени от наводняване – възможни са човешки жертви от удавяне на ученици и персонал.

3. Снежни бури, поледици и обледявания

-Затрупване на входни и изходни магистрали и пътища, които осигуряват достъп до училище, което ще затрудни придвижването на ученици до училище и обратно до домовете;

-опасност от тежки пътни катастрофи, затрудняващи допълнително обстановката;

-ще се получи обледяване, което ще доведе до повреди в комуникативните мрежи: скъсване на далекопроводи; ТЕЦ прекъсва ел. подаването в училище; спукване на главен водопровод, което ще доведе до наводнение на училището;

-Травматични наранявания на ученици, персонал и измръзвания.

4. Пожар

-ще се причинят големи материални щети – изгаряне на архив, кабинети, оборудване;

-може да изгори част от сградата;

-възможно е обгаряне на ученици и персонал;

-ще се задимят коридорите и пътищата за евакуация

- опасност от задушаване от въглероден диоксид на ученици и персонал;

-ще се наруши ел.захранването;

-травматични наранявания при евакуацията.

5. Промишлени аварии - възможни са промишлени аварии в "Стомана индъстри"; ТЕЦ "Република"; бензиностанции "Шел", "МИД" и бензиностанцията в "Заводски строежи", което ще доведе до:

-катастрофи по автомагистрали и жп. Линии;

-ще се получи разлив на отровни вещества и обгазяване на района;

-има опасност от обгазяване на личния състав с отровни вещества.

6. Авария в АЕЦ "Козлодуй"

-ще се зарази почвата и водата с радиоактивни вещества;

-опасност от вътрешно облъчване на личния състав при преминаване на радиационния облак и употреба на заразена вода и храна.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

- Стриктно спазване инструкциите и плановете за действие за съответното бедствие;
- Спасяване и опазване здравето на целия личен състав;
- Оказване на долекарска и лекарска помощ на пострадалите;
- Търсене на временна помощ и стриктно спазване на указанията на органите на РД ПБЗН и Щаб за изпълнение на общинския план за защита при бедствия;
- Запознаване на целия личен състав с плана за обучение при бедствия, аварии и катастрофа и изискване за адекватни действия;
- Поддържане на пожарогасители и лични предпазни средства в изправност и готовност.

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БАКП.

Да се постави на видно място на всеки етаж схема за евакуация и най-необходимите телефони за връзка. Задължително два пъти през годината да се проиграва евакуация съгласно схемите и изискванията на плана.

Целият личен състав на училището да се запознае и изучи подробно плана;

Да се извърши обучение на всички за поведение и действие при различни ситуации на БАКП;

Ежегодно провеждане на превантивна дейност с цел предотвратяване на БАКП;

Своевременно нанасяне на постъпилите промени – корекции в плана.

А/ ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ .

В училището са изградени:

1. Постоянна комисия за изпълнение на училищния план за защита при бедствия

1.1.Състава на комисията се определя определен със Заповед от м. септември Директора. (Приложение № 1)

1.1.1.Ръководител на комисията е Директорът на училището съгласно Закона за защита при бедствия.

1.2. Задачи на постоянната комисия:

1.2.1. Да организира защитата на личния състав при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

1.2.2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.

1.2.3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари .

2.Група за наблюдение и оповестяване

2.1. Състав на групата определен със Заповед от м. септември на Директора (Приложение № 2) 2.2.Задачи на групата:

2.2.1. Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, аварии катастрофи и пожари в района на учебното заведение;

2.2.2. Да обходи района на училището веднага след бедствие, авария, катастрофа или пожар и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сградния фонд;

2.2.3. Да подпомогне Директора на училището при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, авария, катастрофа или пожар;

2.2.4. Да информира своевременно Директора за възникнали промени в обстановката.

3. Санитарен пост

3.1. Състав на поста определена със Заповед от м. септември на Директора (Приложение № 2) 3.2. Задачи на поста

3.2.1. Да участва в провеждането на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в училището;

3.2.2. Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

4.Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита

4.1.Състав на групата определена съгласно Заповед от м. септември на Директора (Приложение №2)

4.2. Задачи на групата:

Индивидуални средства за защита се получават от склада на Община Перник в с. Расник;

4.2.2. Да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества;

4.2.3. Да води точен отчет на полагащите се ИСЗ;

4.2.4. Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ; 4.2.5. Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират в началото на учебната година;

4.2.6. Да осигури подръчни средства за защита /памучно - марлени превръзки, кърпи/ при липса на ИСЗ в общината.

5. Група за противопожарна защита

Състав на групата определена съгласно Заповед от м. септември на Директора на

2. Задачи на групата: /Задачите се определят съгласно инструкциите на РД ПБЗН и Заповед на Директора от м. септември /

Дейността на комисията, състава и задачите на групата за противопожарна защита, структурирането и разработването на План за действия при пожар в училищната сграда разработен с РД ПБЗН. Същият е неразделна част от този план./

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

1. На Постоянна комисия

1.1.Оповестяване на ПК се извършва съгласно Приложение 5.

Комисията се оповестява:

- при опасност и критична ситуация, породена от бедствие, авария или катастрофа и пожар /т.е. при реална обстановка/;

- при провеждане на учение по Плана за защита при бедствия на община Перник;

- при проверка на готовността на комисията;

- по решение на Директора

1.2.Привеждане в готовност на комисията. Постоянната комисия /съгласно Заповед от м. Септември/ се събира в учителската стая, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточнява:

- мероприятията за незабавно изпълнение;

- редът за действия;

- задачите;

- редът за обмен на информация по хоризонтала и вертикала;

- съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. На групите

2.1. Оповестяване на групите

Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение №6.

2.2. Привеждане в готовност на групите - Групите се събират в учителската стая. Доуточнява се задачите.

- Получават се видовете имущества /Приложение №13/

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ

Извършва се от Цветелина Борисова Георгиева – Директор, а при отсъствие или невъзможност от инж.Румяна Иванова Ананиева – Заместник-директор УПД, а при нейно отсъствие от инж.Цветелина Георгиева Атанасова Джартова ЗД УПД

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от Цветелина Борисова Георгиева или инж.Румяна Иванова Ананиева до пристигането на специализирани екипи и се продължават действията под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА УЧИЛИЩЕТО

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието /аварията/ и мащабите.

1.Оповестяване на личния състав:

1.1. В учебно време /Приложение № 5/ оповестяването се извършва от Директора – Цветелина Борисова Миленова или от инж.Румяна Иванова Ананиева – зам.ръководител

1.2. В периода, ако от училището отсъства председателя и член оповестяването се извършва от Росица Иванова Манушева - член на Постоянната комисията или дежурния за деня в училището, който поема временно ръководството и управлението на комисията.

1.3.Във времето от 07:00 ч. до 17:00 ч. оповестяването се извършва от дежурен портиер – съгласно график за работата им - служ.тел. –0877123296

За оповестяване се използват установените сигнали за тревога на РД ПБЗН /Приложение №6/ или други предварително известни, чрез наличните възможности - звънец биене без прекъсване в продължение на 3 минути

Забележка: Ако характерът на бедствието е такъв, че позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, е целесъобразно първоначално да бъдат информирани ръководството, педагогическия, административния, обслужващия персонал и работниците , които да извършат мероприятията по информиране и организиране на действията на учениците /децата/.

1.3.Във времето от 17:00 ч. до 7:00 ч. училището се обслужва от СОТ

2.Осигуряване с индивидуални средства за защита /ИСЗ/:

Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в: - склад на Гражданска защита или Община Перник - Детска градина в кв. "Мошино" ,РСПБЗН

2 2.1.Получаване на ИСЗ

2.1.1. ИСЗ се получават от домакина на училището, който се явява началник на групата за получаване и раздаване на ИСЗ. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до областната комисия за защита на населението при БАКП

Осигурява транспорт за получаване на ИСЗ.

2.2. Раздаване на ИСЗ Раздаването става въз основа на предварително изготвен разчет /Приложение № 9/.

При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост /Приложение № 10/.

IX. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН – 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

X. КАРТА Съгласно Приложение № 2

XI.СХЕМА НА УЧИЛИЩЕТО Съгласно Приложение № 3

Схема на всеки етаж – 4 броя съгласно Приложение № 4

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

Пернишка област попада в най-активната сеизмична зона на Балкано-Карпатски сеизмичен район. Областта попада под въздействието на Струмската сеизмична зона на Рило-Родопския сеизмичен район с интензитет VII-IX степен по скалата на Медведев – Шпонхойер- Карник /МШК/ или с магнитут IV-VII степен по скалата на Рихтер, в резултат на което при земетресение: -част от сградния фонд ще получи пълни и силни разрушения, а други частични, слаби; -ще има човешки жертви и затрупани хора; -ще се наруши системата на електроснабдяване; -ще се наруши снабдяването с питейна вода; -възможно е възникване на взривоопасна обстановка в "Стомана индъстри", ТЕЦ "Република"; -ще се създаде пожароопасна обстановка; -възможно е разрушение на главните пътища и ЖП линии; -възможно е разкъсване и разрушаване стената на язовир "Студена";

2. Органи и сили, с които ще се взаимодейства.

Директор ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН – 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

3. Ред за действие на ПК.

След преминаване на труса /около 60сек./ ПК извършва следното:

3.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в училището - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на учениците;

3.2. Организира извеждането на учениците веднага след първия трус/след около 60 сек/ на определеното място в югоизточната част на двора;

3.3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.4. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата и уведомява гражданска защита

3.5 Прави необходимите донесения до Общинска комисия за защита от бедствия и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания; 4. Определяне местата и маршрутите за извозване.

5. Действия след напускане зоната на разрушения.

5.1. Издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици;

5.2. Издирва и устройва учениците, на които семействата са пострадали.

След ликвидиране на последиците от силното земетресение, включително и от възникнал пожар, се организира комисия за определяне на необходимите ремонтно-възстановителни работи Комисията извършва оглед и оценява състоянието на сградите и съоръженията, с цел да се установи пълното им съответствие с изискванията на технологията и на пожарната безопасност.

Пускането на обекта в експлоатация се извършва в съответствие с технологичния регламент, след съгласуване със специализираните органи за противопожарна охрана и другите компетентни ведомства.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1. Прогнозна оценка за въздействие върху училището: Сградите на училището се намират в заливната зона на язовир "Студена". При обилни валежи и снеговалежи наводнения могат да възникнат по поречието на р. "Струма", която е в близост до вътрешноградската магистрала, в резултат на което :

А/ ще се наруши системата на електроснабдяване;

Б/ ще се наруши системата на газоподаване;

В/ ще се наруши снабдяването с питейна вода;

Г/ ще се наводни градската магистрала и ЖП линията;

Д/ ще се наводни района и училището, като водният стълб ще достигне височина 5,9 м., първият и част от втория етаж ще са застрашени от наводняване – възможни са човешки жертви от удавяне на ученици и персонал.

2. Сигнали за оповестяване. - по местните електронни медии: - радиостанции, кабелна телевизия ще тече съобщение "Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение. Опасност от наводнение. Опасност от наводнение." Текстът се повтаря неколкократно и се дават указания за поведението и действието на населението.

Чрез сирените на КАТ, Пътна полиция, МВР, РД ПБЗН по райони ще се дават текстови указания за действия на населението

3. Органи и сили, с които ще се взаимодейства.

Директор ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН – 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

4. Ред за действие

4.1.При опасност от наводнение

Дейността на постоянната комисия, след като бъде уведомена от дежурния по охрана или местните електронни медии се изразява в:

4.1.1. Организира дежурство и осигурява връзка с Общински кризисен щаб (ОбКЩ);

4.1.2. Осигурява изпълнението на всички решения, взети от Общински кризисен щаб (ОбКЩ);

4.1.3. Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;

4.1.4. Организира временно прекратяване на заниманията в помещения, застрашени от наводнение;

4.1.5. Доуточняват се маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността.

4.2.След възникване от наводнение

4.2.1. Оповестява личния състав;

4.2.2. Прекратява учебните занимания;

4.2.3. Организира своевременно извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение, съобразно конкретната обстановка;

4.2.4. Предава донесение до Общински кризисен щаб (ОбКЩ) за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ;

5. Места и маршрути за извеждане пеша. - излизане от северната страна на двора и изкачване към Рудник "Република", където ще бъде организиран СЕП на общината.

6. Действия след напускане на наводнената зона.

6.1. Издирва и се грижи за учениците, чиито семейства са пострадали от наводнението;

6.2. Издирва и уведомява родителите на пострадали ученици.

След ликвидиране на последиците от възникналото наводнение, се организира комисия за определяне на необходимите ремонтно-възстановителни работи. Комисията извършва оглед и оценява състоянието на сградите и съоръженията, с цел да се установи пълното им съответствие с изискванията на технологията и тяхната безопасност.

Пускането на обекта в експлоатация се извършва в съответствие с технологичния регламент, след съгласуване със специализираните органи за противопожарна охрана и другите компетентните ведомства.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Снеговалежите и вилиците съпроводени от рязко падане на температурите предизвикват заледяване. Заледяването (обледяването) може да предизвика:

А/ затрупване на входни и изходни магистрали и пътища, които осигуряват достъп до училище, което ще затрудни придвижването на ученици до училище и обратно до домовете;

Б/ опасност от тежки пътни катастрофи, затрудняващи допълнително обстановката;

В/ ще се получи обледяване, което ще доведе до повреди в комуникативните мрежи: скъсване на далекопроводи; ТЕЦ прекъсва ел. подаването в училище;пукване на главен водопровод, което ще доведе до наводнение на училището;

Г/ Травматични наранявания на ученици, персонал и измръзвания.

2. Органи и групи, с които ще се взаимодейства.

Директор ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН – 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

3. Ред за действие.

Дейността на постоянната комисия, след като бъде уведомена от дежурния охранител, се изразява в: 3.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на училището;

3.3. Поддържа непрекъсната връзка с ОбКЩ за помощ и указания;

3.4. Организира извозването на личния състав до местоживеенето, ако училището се намира в друго населено място или е в извън населен район;

3.5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

3.7. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние а личния състав и тяхното местонахождение;

3.8. Организира информиране на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка;

3.9.При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до ОбКЩ и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

Ако в резултат на създадената критична обстановка обектът преустанови работа се организира комисия за определяне на необходимите ремонтно-възстановителни работи. Комисията извършва оглед и оценява състоянието на сградите и съоръженията, с цел да се установи пълното им съответствие с изискванията на технологията и тяхната безопасност.

Пускането на обекта в експлоатация се извършва в съответствие с технологичния регламент, след съгласуване със специализираните органи за противопожарна охрана и другите компетентните ведомства.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИИ И КАТАСТРОФИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

Възможни са промишлени аварии в "Стомана индъстри"; ТЕЦ "Република"; бензиностанции "Шел", "МИД" и бензиностанцията в "Заводски строежи" и катастрофи по автомагистрали и жп линии, което ще доведе до:

А/ ще се получи разлив на отровни вещества и обгазяване на района;

Б/ има опасност от обгазяване на личния състав с отровни вещества.

1. Органи и групи, с които ще се взаимодейства .

Директор ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН -- 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

2. Ред за действие. След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на УЩ в училището се изразява в следното:

2.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърлените/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалеченост та на училището от обекта;

2.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3. Незабавно оповестява намиращият се в училището личен състав и дава указания за действия;

2.4. Осигурява охрана на училището.

2.5.Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата :

2.5.1.Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място -- предварително определено помещение, което трябва да е херметизирано и да са осигурени изолиращи материали (абонатната станция в приземния етаж). Друга част от личния състав се укрива в скривалището на Младежки дом "Мошино".

2.5.2.Изготвя и предава донесение до Дежурния по Общински съвет за сигурност /ОбСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

2.6.Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

2.6.1.Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали : 2.6.2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неотрализиране на промишлените отровни вещества;

2.6.3. Организира извеждането на учениците в безопасната част /предварително определените за целта помещения/ на училището в зависимост от промишлените отровни вещества ;

2.6.4. Изготвя и предава донесение до Дежурния по Общински съвет за сигурност /ОбСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.6.5. Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение. За осигуряване на личния състав 100% със ИСЗ, предварително се осигуряват противогази и се закупуват или изработват необходимия брой памучно-марлени превръзки.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

Съгласно приложение

ПЛАН

за действие при пожар

в обект: ....

I. Последователност на действията при пожар

1. Съобщаване за възникнал пожар;

1.1. Лице, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 или на ръководството на училището

1.2. При известяване за пожар се съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорниците по ПБ в следната последователност:

Помощен персонал подават сигнал „Пожар“ с непрекъснато биене на звънец в продължение на 3 мин

Подаване на сигнал „Пожар“ чрез пожароизвистителна система

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:

а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;

б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;

в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.

2.3. Други ведомства – електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

1. Изключване на електрическото захранване на етажа (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.

3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхванатата от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар

1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.

2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):

3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;

3.3. изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).

ПОЖАР В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Назначаване на нещатна пожаротехническа комисия в училище.
2. Издаване на пакет от заповеди
3. При пожар се уведомява РСПБЗН на тел. 112 от дежурния учител, като се посочи адреса на учебното заведение.
4. Определяне на пътищата за бърза евакуация по етажи и от цялата сграда, според ситуацията, използват се евакуационните изходи, съгласно схемите на етажите, евакуацията се извършва от учителите, имащи учебни часове.
5. Ръководителя на групата за противопожарна защита прави оглед на обекта и установява причината за пожара и заедно с председателя на ПК организират извеждането на личния състав и гасенето на пожара с наличните средства за гасене до пристигане на специализираните органи.
6. Извеждане на учениците на безопасно място, като при преминаване на задимен участък да се поставят мокри кърпи на дихателните органи.
7. Изключва се електрозахранването на засегнатия от пожар участък.
8. При разрастване на пожара да се организира спасяването на ценно имущество, документация и огнеопасни вещества.
9. Посрещащия противопожарната служба е длъжен да даде информация за следното:
- има ли ученици, неизведени от класните стаи и къде;
- кои помещения са обхванати от огъня и къде се разпространява;
- местата за съхранение на леснозапалими вещества и течности в химически лаборатории, документация и друго ценно имущество;

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

При силно земетресение или тежка авария в АЕЦ "Козлодуй" или трансгранично замърсяване с изтичане на вредни вещества в атмосферата съществува опасност община Перник и района на училището да попаднат в район на радиоактивно заразяване в следствие на което:

А/ ще се зарази почвата и водата с радиоактивни вещества:

Б/ опасност от вътрешно облъчване на личния състав при преминаване на радиационния облак и употреба на заразена вода и храна.

1.Органи и групи, с които ще се взаимодейства.

Директор ПГТС „Арх.Йордан Миланов – Цветелина Борисова 0879 94 25 07

Зам. директор УПД инж. Румяна Ананиева 0878 47 21 92

Гражданска защита -112

Кмет на Община Перник 60 29 33

Дежурен общински съвет 60 29 55 или 60 11 23

Оперативен център на РД ПБЗН – 60 81 12

ЦСНМП – 112

Енергоснабдяване 0700 10010

ВиК 64 98 16

Топлофикация 076/ 64 82 65

РДВР – 112

2. Дейност на ПК при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност на постоянна комисия при опасност от радиоактивно замърсяване Дейността на УЩ се изразява се в:

2.1.1. Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия:

2.1.2. Оповестяване на личния състав:

2.1.3. Инструктиране на личния състав – отг. инж.Румяна Ананиева

2.1.4. Осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване. покрит с плътен памучен плат – отг. Бистра Владова:

2.1.5. Осигурят се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните от специалист от РД ПБЗН способи – отг. Марио Богданов;

2.1.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извън училищни дейности, изискващи събирането на много ученици/деца/ на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н.- отг. Инж.Румяна Ананиева;

2.1.7. До един час от началото на аварията целият личен състав да си подготви памучномарлени превръзки по дадения образец от специалист на РД ПБЗН: При необходимост по решение на Общински кризисен щаб се раздават ИСЗ.

2.1.8. Подготвят се табелки с надпис "Водата – забранена за пиене" – отг. Елена Александрова

2.1.9. В стола към училището да се продават само бутилирани напитки и пакетирани в солидни опаковки храни;

2.1.10. Изгражда се комисия в състав: мед сестра; Елена Александрова; Бистра Владова, която да упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационна защита

2.1.11. Да се монтират "виндфанг"/ полиетиленови завеси/ пред входовете на училището - отг. майстор-поддръжка;

2.1.12. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване – Бистра Владова

2.1.13. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка – Бистра Владова

2.1.14. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им - помощен персонал;

2.1.15. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете – отг. помощен персонал;

2.1.16. Да се приведе в изправност остъклението и затварянето на прозорците и вратите – отг. майстор-поддръжка;

2.1.17. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта отг. Елена Александрова;

2.1.18. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав – отг. инж.Румяна Ананиева;

2.1.19. Ако се получат указания от ОбКЩ за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2.1.20. В часа на класа се разяснява на учениците какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;

2.1.21. Актуализира се Плана в съответствие с плана за защита при бедствия на Община Перник.

2.2. Дейност на ПК след радиоактивно замърсяване

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2. 1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на учениците извън сградата на училището до второ нареждане; 2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън училището става само с памучно-марлени превръзки;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището и училищния стол се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред училището се измиват ежедневно с вода;

2.2.8. Забранява се тичането по коридорите и стаите, за да не се вдига прах;

2.2.9. В столовата не се допускат ученици с връхни дрехи и недобре почистени обувки;

2.2.10. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в училищния стол. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3. Осигуряване на мероприятията.