



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО
„Арх. ЙОРДАН МИЛАНОВ”
гр.Перник 2303; кв.”Мошино” 076 / 67 00 10; 076 / 67 07 80 e-mail:
pgts@abv.bg

УТВЪРДИЛ:

ЦВЕТЕЛИНА МИЛЕНОВА

ДИРЕКТОР

За Директор

СОНЯ ДИМИТРОВА

Съгласно Заповед № РД-11-308/21.10.2021 г.

На директора на ПГТС „Арх. Йордан Миланов“



**АКТУАЛИЗИРАНИ МЕРКИ И ПРАВИЛА ЗА РАБОТА В ПГТС „АРХ.ЙОРДАН
МИЛАНОВ“ ГРАД ПЕРНИК ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА В
УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА**

(изменени съгласно Заповед № РД09-4247/08.11.2021 г. на министъра на
образованието и науката)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите мерки имат за цел да регламентират правилата за действие при обявена извънредна епидемична обстановка с цел ограничаване разпространението на епидемията и намаляване на рисковете от заболяемост сред учениците и персонала, работещ в училището.

Чл. 2. Мерките имат за цел да регламентират условия и реда на провеждане на образователния процес в условията на Covid-19 в присъствена форма и в случай на необходимост, условията за преминаване към обучение от разстояние в електронна среда.

II. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ

Чл. 3. С цел предотвратяване на риска от разпространение на коронавирусна инфекция в училището се прилагат следните задължителни мерки:

3.1. Дезинфекция на повърхностите и проветряване:

а) Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани;

б) Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;

в) Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки

за подсушаване на ръцете или автоматичен сешоар за ръце, тоалетна хартия;

г) Дезинфекциране на кабинети, физкултурен салони, мишки, клавиатури и пособия през всяко междучасие;

д) Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;

е) Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и поне 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;

3.2. Лична хигиена

а) Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;

б) Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети, учебни работилници и други помещения в сградата на училището. Употребата на дезинфектант от учениците се контролира от учителите.

в) Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;

г) Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори с оказана методична помощ от Регионалната здравна инспекция (РЗИ). За биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите за работа се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

д) В санитарните помещения и във фойетата на училището се поставят правила за спазване на лична хигиена.

Контрол по спазване на мерките за лична хигиена осъществяват педагогическите специалисти, дежурните учители и ЗДУД.

3.3. Носене на защитни маски за лице

3.1. Всички ученици от VIII до XII клас, както и целият педагогически и непедагогически персонал, носят защитна маска за лице по време на престоя и обучението им в училището.

3.2. Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите - от училището. Училището осигурява защитни маски за лице и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

3.5. Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедагогически персонал да са хирургически или поне от 3 слоя.

3.6. Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

а) в училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;

б) за ученици със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;

Контрол по носенето на маски осъществяват педагогическите специалисти – по време на час, дежурните учители – през междучасията.

III. ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ

Чл. 4. В условията на извънредна епидемична обстановка училището прилага следните препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от инфекция, чрез осигуряване на необходимата дистанция:

4.1. Класни стаи и организация на учебния процес

а) Определяне на отделна класна стая за всяка паралелка, при което учителите се местят, а учениците - не;

б) Ограничено използване на кабинети - само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет;

в) Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;

г) Осигуряване на физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо;

д) При възможност формиране на норма преподавателска работа в рамките на един випуск или на една паралелка за начален етап.

4.2. Входи, коридори, стълбища

а) Осигуряване на пропускателен режим, без струпване на ученици и учители и при спазване на дистанция;

б) Еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.

4.3. Дневен режим и обучение на смени.

а) При необходимост училището осигурява обучение на смени за учениците, като разделя учениците от първи и втори гимназиален етап да се обучават в различни смени;

б) При необходимост може да се въведе различен график за междучасията за различните етапи на образование.

4.4. Училищен двор

а) Недопускане на външни лица в дворовете в рамките на учебния ден;

б) Допускане на придружители на ученици със специални образователни потребности (СОП) в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице, физическа дистанция и дезинфекция;

в) Определяне на зони за отделните класове в училищния двор;

г) Провеждане на повече занятия на открито, когато е възможно.

4.5. Учителска стая и комуникация

а) Престой на учителите в учителската стая само при необходимост;

б) Приоритетно осъществяване на комуникацията в електронна среда, спазване на изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски при необходимост от пряка комуникация;

в) Комуникация с родителите предимно в електронна среда, индивидуални срещи и консултации по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;

г) Провеждане на родителски срещи, събрания на обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация - в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

4.6. Физкултурен салон

Часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито. Когато това е

невъзможно, занятията се провеждат в класните стаи. Организирант се дейности по преценка на учителя.

Пропускателния режим в училище се контролира от охраната и дежурните учители. Спазването на изискването за движение по коридорите, поведение в класите стаи и физическа дистанция се контролира от класните ръководители и ЗДУЗ.

IV. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

Чл. 5. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.), както и при положителен резултат от бърз антигенен тест за COVID-19, по отношение на ученика се прилагат мерките, посочени в Протокол 1 от утвърдените от министъра на образованието и министъра на здравеопазването Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата.

Чл. 6. В случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID-19 на ученик, по отношение на него се прилагат мерките, посочени в **Протокол 2** от утвърдените от министъра на образованието и министъра на здравеопазването Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата.

Чл. 7. При наличие на един или повече симптоми при служител (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.), както и при положителен резултат от бърз антигенен тест за COVID-19, по отношение на него се прилагат мерките, посочени в **Протокол 3** от утвърдените от министъра на образованието и министъра на здравеопазването Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата.

Чл. 8. В случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID-19 на служител или друго лице, по отношение на него се прилагат мерките, посочени в **Протокол 4** от утвърдените от министъра на образованието и министъра на здравеопазването Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата.

Чл. 9. След като заразено лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

Чл. 10. На учениците и служителите се осигурява психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

V. ИНФОРМИРАНЕ НА РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩНОСТТА

Чл. 11. Промените в седмичното разписание, графикът за ротация на паралелките (в случаите на преминаване от ОРЕС към присъствено обучение и от присъствено обучение към ОРЕС), както и информацията за брой болни от COVID-19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители се предоставя на родителите чрез съобщения, чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.

VI. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

Чл. 12. При организиране на обучението от разстояние в електронна среда:

а) със заповед на директора се определя начина на обучение от разстояние в електронна среда, в зависимост от техническата и технологичната обезпеченост, и дигиталните умения на учениците;

б) педагогическият колектив избира електронна образователна система за обучение и

взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;

в) организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;

г) при отсъствието на учител се създава организация по съответния учебен предмет няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;

д) възлагат се допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда.

е) осъществява се текущ контрол на провеждането на образователния процес в ОПЕС.

Чл. 13. (1) По време на обучението в ОПЕС, училището си партнира с всеки работодател партньор в дуалната система на обучение за непрекъснатост на контакта и обучението с помощта на информационните технологии чрез предоставяне или разработване от страна на бизнеса на подходящи мултимедийни продукти и онлайн ресурси в безконтактни групи за комуникация с ученици и учители, фирмени или общодостъпни платформи за онлайн срещи, визуализация на процеси и обратна връзка.

VII. ПОДКРЕПА ЗА УЧЕНИЦИ ПРИ ПРОДЪЛЖИТЕЛНО ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА

Чл. 14. (1) Училището организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици, които продължително се обучават от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

(2) Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

(3) Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити да са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

Чл. 15. Предоставянето на обща подкрепа по реда на чл. 14 се контролира от училищното ръководство – директор и ЗДУЗ, чрез проверки.

IX. ПРЕМИНАВАНЕ ОТ ОПЕС КЪМ ПРИСЪСТВЕНО ОБУЧЕНИЕ

Чл. 16. Педагогическите специалисти в първите две седмици от преминаването към присъствено обучение не подлагат учениците на прекомерно оценяване, индивидуални изпитвания и контролни работи.

Чл. 17. С цел преодоляване на последиците от продължителната социална изолация, педагогическият колектив вима решения, в съответствие с нормативната уредба, за организиране на екипни дейности в класа и училищни мероприятия.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Преминаването към ОРЕС поради установен по-висок риск от COVID-19 за ученици с компрометиран имунитет и при ученици с определени заболявания, ще се осъществява като училището спазва списъка на заболяванията, посочен в Насоките за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата, утвърдени със Заповед № РД 09-4247/ 08.11.2021 г.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§2. Настоящите правила са актуализирани и приети съгласно, дадените със Заповед № РД 09-4247/ 08.11.2021 г. на министъра на образованието и науката Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата.

§3. Настоящите правила са валидни за учебната 2021/2022 г. и подлежат на актуализиране и промяна, при промяна на насоките, дадени от Министерство на образованието и науката или здравните органи.

§ 4. Всички лица, работещи в училището следва да се запознаят с настоящите правила и да ги спазват.

§ 5. Класните ръководители следва да запознаят учениците и родителите с мерките и правилата, въведени с настоящите Насоки.